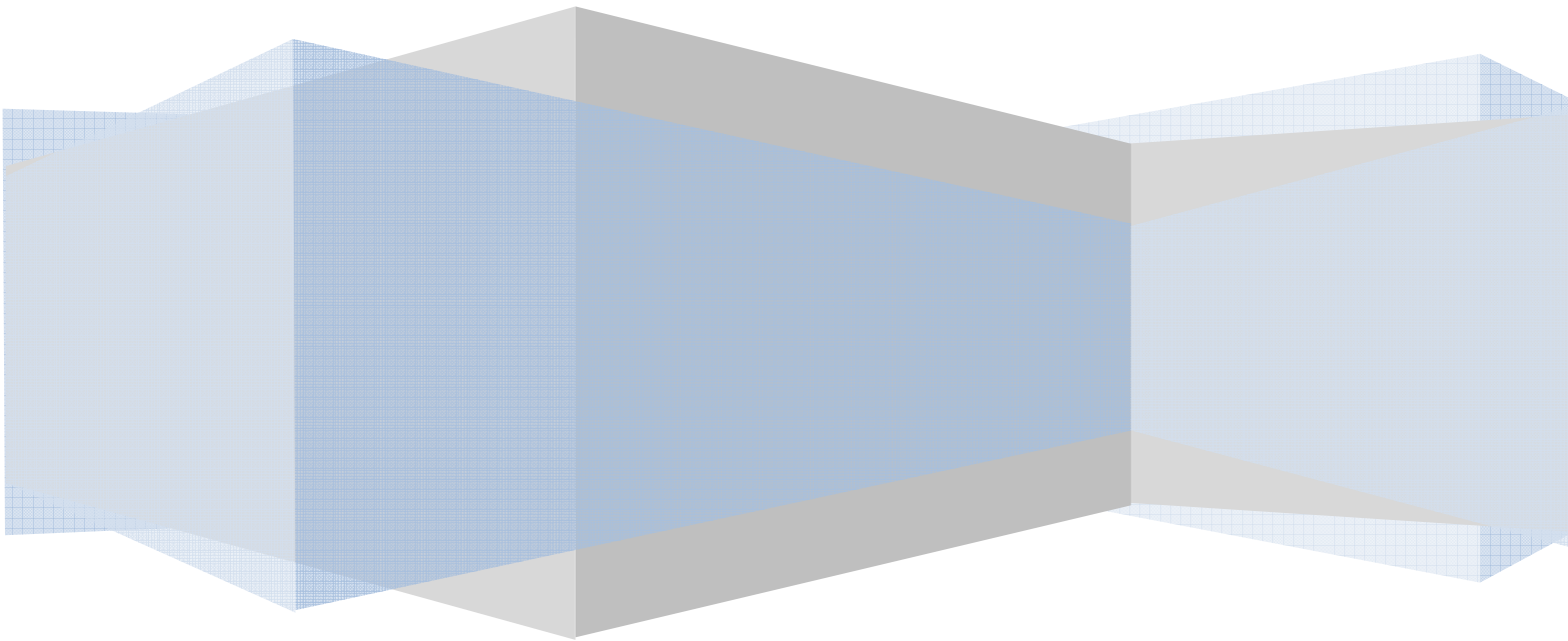




RECHTBANK VAN KOOPHANDEL GENT

Leidraad Europese Betalingsbevelprocedure



Voorwoord

De procedure Europees Betalingsbevel is een relatief eenvoudige procedure, die het recupereren van schuldvorderingen met een grensoverschrijdend karakter, eenvoudiger maakt.

(<http://eur-lex.europa.eu/legal-content/NL/TXT/?uri=URISERV:l16023>)

Die eenvoud ging evenwel veelal verloren door de manier waarop verschillende rechtbanken, verschillende interpretaties gaven aan de nochtans éénvormige Europese Verordening.

Na de hertekening van het gerechtelijk landschap in 2014, lag het voor de hand dat dit één van de eerste procedures zou worden die onder de loep zou worden genomen.

Dat dit een tijdje duurde was het gevolg van personeelstekorten en andere omstandigheden van budgettaire aard.

Nu we daar (voorlopig) een mouw aan gepast hebben, kunnen we U met plezier deze leidraad voorstellen.

Ze is de vrucht van de samenwerking van Mevr. Delphine De Bal, griffier en de Hr. Franky Hulpia, hoofdgriffier bij deze rechtbank. Ik dank hen beiden voor hun inzet en creativiteit. Zij konden ook rekenen op het werk dat de collega's uit Antwerpen reeds hadden verricht, waarvoor eveneens dank.

Ik hoop dat de handleiding U als gebruiker van pas komt.

Uw suggesties zijn uiteraard steeds welkom op de vermelde contactadressen.

Gent, 1 september 2015

Pol Van Iseghem
Voorzitter van de rechtbank van koophandel Gent

Leidraad binnen de rechtbank van koophandel Gent voor de toepassing van de verordening (EG) nr. 1896/2006 van het Europees Parlement en De Raad van 12 december 2006 tot invoering van een Europese betalingsbevelprocedure (EBB)

1. Centralisatie binnen de afdelingen van de rechtbank van koophandel Gent

De behandeling van de EBB-procedures voor de rechtbank van koophandel Gent wordt gecentraliseerd bij de Voorzitter en de Hoofdgriffier van de rechtbank van koophandel Gent.

De verzoekschriften (formulier A) moeten worden neergelegd op een afdeling van de rechtbank van koophandel Gent. De afdeling maakt het verzoekschrift over aan de hoofdgriffier van de rechtbank van koophandel Gent, die de verdere behandeling van het verzoekschrift en de navolgende correspondentie voor zijn rekening neemt.

Contact:

EBB
Rechtbank van koophandel Gent
Opgeëistenlaan 401 E
9000 Gent
09/234.51.42
koophandel.gent.ebb@just.fgov.be

2. Verzoek om een Europees Betalingsbevel

Wie mag het verzoekschrift indienen?

Het staat vast dat de verzoekende partij zelf en haar advocaat het verzoekschrift mogen ondertekenen en indienen.

Deze rechtbank neemt het standpunt in dat volgens de huidige stand van het Belgisch recht enkel advocaten gerechtigd zijn om voor hun cliënt verzoekschriften te ondertekenen. Maar dit ontnemt gerechtsdeurwaarders niet de mogelijkheid om de administratieve opvolging en afhandeling van de procedure voor hun rekening te nemen. Verzoekschriften mogen dus door een gerechtsdeurwaarder worden ingediend op voorwaarde dat de formulieren A ofwel door de verzoeker zelf ofwel door een advocaat zijn ondertekend.

In dat laatste geval dient ook de naam van de raadsman als vertegenwoordiger in formulier A te worden vermeld. In het geval van opvolging door een gerechtsdeurwaarder is het aangewezen dat de verzoeker woonstkeuze doet bij de gerechtsdeurwaarder.

Welke vorm moet het verzoek aannemen?

Er wordt gebruik gemaakt van standaardformulieren, die te vinden zijn op het Europees e-justitieportaal, die in pdf-vorm kunnen worden uitgeprint. Vermits de EBB-verordening in art. 7 uitdrukkelijk het gebruik van formulier A voorschrijft, wordt enkel dit formulier A als verzoek aanvaard.

Aantal exemplaren.

De verzoeker dient 2 exemplaren van formulier A neer te leggen. Indien de verzoeker een ontvangstbewijs van het verzoekschrift wenst te bekomen, dient formulier A in drievoud neergelegd te worden. Indien verzoeker een kopie wenst van formulier A, dienen griffierechten te worden betaald.

Indien verwerende partij gevestigd is in het buitenland, dient eveneens een exemplaar van formulier A in de taal van verweerder te worden neergelegd (via het Europees e-justitieportaal kan het formulier A in een andere taal worden gecreëerd (pdf-vorm)).

Indien het verzoekschrift wordt neergelegd met appendix 1 en/of appendix 2, dient er rekening mee gehouden te worden dat deze recto zijn (niet verso). Deze aanhangsels worden immers niet meegestuurd naar de verwerende partij.

Alle exemplaren van het verzoekschrift dienen datum en handtekening te bevatten van de eiser of, in voorkomend geval van zijn vertegenwoordiger.

Inschrijving op de B-rol – betaling rolrecht

Het rolrecht bedraagt € 100. Bij voorkeur gebeurt betaling via griffiebon, rekening-courant of via overschrijving. Ook contante betaling is mogelijk. Voor verzoeken vanuit het buitenland kan betaald worden op de rekening van de afdeling met vermelding 'rolrecht EBB-procedure + naam van de verzoeker'.

Afdeling Brugge	IBAN : BE69 6792 0083 6678 BIC : PCHQBEBB
Afdeling Dendermonde	IBAN : BE86 6792 0084 3550 BIC : PCHQBEBB
Afdeling Gent	IBAN : BE67 6792 0084 7287 BIC : PCHQBEBB
Afdeling Ieper	IBAN : BE72 6792 0084 0116 BIC : PCHQBEBB
Afdeling Kortrijk	IBAN : BE65 6792 0083 8496 BIC : PCHQBEBB

Afdeling Oostende	IBAN : BE58 6792 0083 6779 BIC : PCHQBEBB
Afdeling Oudenaarde	IBAN : BE26 6792 0084 1429 BIC : PCHQBEBB
Afdeling Veurne	IBAN : BE81 6792 0085 0624 BIC : PCHQBEBB

Moeten bewijsstukken worden bijgevoegd?

Volgens de EBB-Verordening volstaat een beschrijving van het bewijs tot staving van de vordering. Maar het staat de partijen vrij om hun vordering te staven door middel van stukken.

De omvang van de vordering

De rechtbank kijkt na of de vordering van de verzoeker gegrond lijkt.

Voor wat de rente en/of de contractuele sancties betreft:

- rente : de maximaal toegekende rente is deze zoals voorzien in de Wet van 2 augustus 2002 betreffende de bestrijding van de betalingsachterstand bij handelstransacties. Actuele informatie betreffende de toepasselijke wettelijke rentevoet kan u vinden op volgende link: <http://treasury.fgov.be>

Het bedrag wordt vermeld waarop de rente wordt geëist, alsmede begin- en einddatum;

- contractuele sancties : maximaal 10% van de hoofdsom met een minimum van € 40 en een maximum van € 2.500.

Er worden geen diverse kosten toegekend (aanmaningen, ed.), vermits deze vervat zijn in de forfaitaire schadevergoeding.

Indien de bedragen niet overeenstemmen met bovenstaande regels, zullen de bedragen worden herleid in overeenstemming met deze regels.

Er wordt geen rechtsplegingsvergoeding toegekend.

3. Betekening van het Europees betalingsbevel (formulier E)

De rechtbank maakt een onderscheid tussen de grensoverschrijdende betekeningen en de binnenlandse betekeningen.

De schuldenaar is gevestigd in België. De rechtbank draagt zelf zorg voor de betekening via gerechtsbrief. De rechtbank maakt tevens een kopie van formulier E ter informatie over aan de eisende partij of de vertegenwoordiger van de eisende partij.

De schuldenaar is gevestigd in het buitenland. Grensoverschrijdende betekening van een betalingsbevel is geen sinecure: er moet worden voldaan aan de minimumnormen van de EBB-Verordening, aan de Betekenings-Verordening en aan het nationale recht van de lidstaat van kennisgeving of betekening. Dit veronderstelt kennis van vreemde procedureregels. Tevens dienen vertalingen worden opgesteld. Ervaring heeft geleerd dat de aangetekende zendingen naar het buitenland vaak onbesteld terugkwamen of dat de ontvangstmelding niet correct ofwel onvolledig werd ingevuld.

Vermits de vrijwaring van de rechten van verdediging van de schuldenaar staat of valt met een deugdelijke en zekere betekening, opteert de rechtbank voor grensoverschrijdende betekeningen voor de rechtszekerheid van een deurwaardersexploot. Derhalve dient de verzoekende partij zelf zorg te dragen voor de grensoverschrijdende betekening via deurwaardersexploot.

Daartoe maakt de rechtbank de volgende documenten aan de eisende partij/diens vertegenwoordiger over:

- Afgestempeld en ondertekend formulier E (met vertaling indien van toepassing)
- Blanco Formulier F (met vertaling indien van toepassing)
- Formulier A (met vertaling door eisende partij neergelegd – zie punt 2 onder ‘aantal exemplaren’)

De verzoeker draagt zorg voor de grensoverschrijdende betekening van deze documenten via deurwaardersexploot, samen met de nodige vertalingen.

Na uitvoering van de betekening maakt de verzoekende partij/diens deurwaarder aan de rechtbank een [kopie](#) over van het exploot van betekening, samen met alle begeleidende stukken waaruit de effectieve betekening blijkt, waaronder het ‘certificaat van betekening of kennisgeving’ voorzien in art. 10 van de Betekeningsverordening.

4. Verweer tegen een Europees betalingsbevel (formulier F)

De verweerder kan bij het gerecht van oorsprong een verweerschrift tegen het Europees betalingsbevel indienen door middel van standaardformulier F (standaardformulier te vinden op Europees e-justitieportaal), dat hem samen met het Europees betalingsbevel wordt verstrekt.

Het verweerschrift wordt toegezonden binnen 30 dagen nadat het betalingsbevel aan de verweerder is betekend of ter kennis is gebracht.

Het verweerschrift wordt door de verweerder of, in voorkomend geval, door zijn vertegenwoordiger ondertekend.

5. Overgang naar de gewone procedure

In geval van tijdig verweer door verwerende partij, neemt de betalingsbevelprocedure een einde. Dan gaat volgens de verordening de zaak 'automatisch' over naar een gewone burgerlijke procedure. Deze overgang gebeurt niet wanneer eisende partij zich in het verzoekschrift (formulier A, aanhangsel 2) daar uitdrukkelijk heeft tegen verzet.

Bij gebreke aan implementatiewetgeving hanteert de rechtbank de volgende werkwijze:

- De rechtbank stelt de eisende partij in kennis van het tijdig ingediend verweer, met een kopie van het verweerschrift in bijlage. In dit schrijven wordt gevraagd om binnen de 15 kalenderdagen te reageren indien er niet meer wenst te worden overgegaan naar een gewone procedure. De bedoeling hiervan is te vermijden dat nutteloze procedures zouden worden gevoerd omdat de verwerende partij bijvoorbeeld inmiddels failliet is of omdat de schuld reeds werd betaald.
- Bij afwezigheid van reactie binnen de 15 kalenderdagen, wordt de zaak overgemaakt aan de afdeling waar het verzoek werd ingediend om in te schrijven op de algemene rol. Er is geen bijkomend rolrecht van toepassing. De griffie roept de partijen op via gerechtsbrief (aangetekend schrijven met ontvangstbevestiging voor het buitenland) voor behandeling van de zaak op de inleidingskamer.

6. Uitvoerbaarverklaring

Bij gebreke aan een tijdig ingediend verweerschrift verklaart de rechtbank het betalingsbevel op eigen initiatief uitvoerbaar middels formulier G.

Eén origineel afgestempeld en ondertekend formulier G wordt samen met een kopie van formulier E aan de gerechtsdeurwaarder/raadsman van de eisende partij bezorgd.

Voor verdere vragen kan U terecht op de volgende dienst:

EBB

Rechtbank van koophandel Gent

Opgeëistenlaan 401 E

9000 Gent

+32 9 234 51 42

koophandel.gent.ebb@just.fgov.be